

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa w Warszawie

Dyrektor RCB poszukuje kandydatów na stanowisko:

Informatyka w Wydziale Informatyki i Łączności

Liczba lub wymiar etatu: 1

Główne obowiązki:

- obsługa zgłoszeń i wsparcie użytkowników w rozwiązywaniu problemów ze sprzętem i oprogramowaniem (systemy operacyjne, pakiety biurowe, programy finansowo-księgowo, programy kadrowo-płacowe, program do zarządzania majątkiem),
- przygotowanie, konfiguracja i konserwacja stacji roboczych,
- instalacja, konfiguracja i kontrola aktualizacji oprogramowania na stacjach roboczych, użytkowników,
- rejestrowanie i bieżąca obsługa incydentów bezpieczeństwa na stacjach roboczych użytkowników,
- prowadzenie szkoleń stanowiskowych dla nowych pracowników,
- zapewnienie ciągłości działania drukarek i faksów (wymiana materiałów eksploatacyjnych, uzupełnianie stanu materiałów oraz prowadzenie ich ewidencji, obsługa awarii w tym generowanie zgłoszeń serwisowych),
- prowadzenie ewidencji licencji oprogramowania komputerowego,
- prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego,
- tworzenie procedur i dokumentacji w zakresie IT,
- udział w projektach informatycznych wspierających procesy biznesowe,
- testowanie, tworzenie oraz wdrażanie nowych rozwiązań informatycznych,
- zarządzanie systemem kopii zapasowych,

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie;
- podstawowa znajomość MS Active Directory
- wiedza na temat DNS, DHCP, TCP/IP,
- język angielski na poziomie pozwalającym na zrozumienie dokumentacji technicznej
- obywatelstwo polskie.

Dodatkowe atuty:

- minimum dwuletnie doświadczenie na stanowisku związanym z obsługą systemów informatycznych,
- znajomość MS SQL, MS SharePoint
- znajomość języka programowania – PHP, C#, .Net

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- życiorys zawodowy i list motywacyjny, z oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i inne kwalifikacje,
- kopie świadectw pracy (służby),

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 6 października 2017 r. w Kancelarii Ogólnej RCB albo przesłać na adres:

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa
Al. Rakowiecka 2a
00-993 Warszawa
z dopiskiem: Rekrutacja.

albo na adres e-mail: poczta@rcb.gov.pl, z opisem w temacie: rekrutacja-informatyk.

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie (decyduje data wpływu) oraz oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego.